

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Välipäätös Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen asiakaslähtöisten ja vaikuttavien palveluiden kehittäminen (innovaatiokumppanuus) neuvotteluvaiheeseen valituista toimittajista

TRE:3514/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Työllisyysjohtajan varahenkilö, Sari Oksanen, puh. 050 501 2374, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Outi Koivisto, puh. 040 727 4417, etunimi.sukunimi@tampere.fi, Hankintalakimies lina Kajander, puh. 041 315 0024, etunimi.sukunimi@dominushankinnat.fi

Päätös

Tampereen kaupunki päättää valita alustavien tarjousten vertailun perusteella varsinaiseen neuvotteluvaiheeseen neljä (4) kokonaistaloudellisinta tarjousta jättänyttä tarjoajaa:

- Live-säätiö sr (0201375-3)
- Cimson Koulutuspalvelut Oy (2189108-4)
- Spring House Oy (1786915-9)
- Barona Oy (FI28084779)

Perustelut

Kuvaus hankintamenettelystä

Tuomi Logistiikka Oy (jäljempänä myös "Hankintayksikkö") kilpailuttaa Tampereen kaupungille tamperelaisille työttömille henkilöille suunnatut valmennuspalvelut ja palvelujen kehittämisen.

Hankintamenettelynä on hankintalain 38 §:n mukainen innovaatiokumppanuus, jossa noudatetaan hankintalain 35 §:n mukaista neuvottelumenettelyn kulkua eri vaiheineen. Kyseessä on hankintalain 26 §:n mukaisen EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta.

Hankinnan osallistumisvaiheesta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 23.6.2023 ja osallistumispyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa.

Hankintayksikkö valitsi neuvotteluvaiheeseen 6.9.2023 päivätyllä hankintapäätöksellä 11 osallistumishakemuksen jättänyttä toimittajaa:

- Aamos Group Oy (1644433-5)
- Barona Oy (FI28084779)
- Cimson Koulutuspalvelut Oy (2189108-4)
- Eezy Valmennuskeskus Oy (2216648-2)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- Hoivatie Oy (3160743-8)
- Live-säätiö sr (0201375-3)
- Nauha ry (0276697-4)
- Silta-Valmennusyhdistys ry (FI16185572)
- Spring House Oy (1786915-9)
- SunUra Oy (FI25817789)
- Tamora Oy (FI23143960)

Hankintayksikkö julkaisi Cloudia-kilpailutusjärjestelmässä neuvotteluvaiheeseen valituille toimittajille alustavan tarjouspyynnön 13.9.2023.

Alustaville tarjouksille varattuun määräaikaan mennessä alustavan tarjouksen jätti 10 tarjoajaa:

- Aamos Group Oy (1644433-5)
- Barona Oy (FI28084779)
- Cimson Koulutuspalvelut Oy (2189108-4)
- Eezy Valmennuskeskus Oy (2216648-2)
- Hoivatie Oy (3160743-8)
- Live-säätiö sr (0201375-3)
- Nauha ry (0276697-4)
- Spring House Oy (1786915-9)
- SunUra Oy (FI25817789)
- Tamora Oy (FI23143960)

Kaikki alustavat tarjoukset todettiin alustavan tarjouspyynnön mukaisiksi ja otettiin mukaan vertailuvaiheeseen. Alustavien tarjousten vertailu ja pisteytys on kuvattu tarkemmin tämän päätöksen liitteissä 1 ja 2.

Alustavien tarjousten vertailun suorittaminen ja valintaperusteet

Alustavan tarjouspyynnön mukaan alustavien tarjousten perusteella Hankintayksikkö valitsee 3–5 kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksensa antanutta tarjoajaa varsinaisiin neuvotteluihin. Tällä päätöksellä alustavan tarjouspyynnön mukaisesti rajoitetaan neuvotteluissa mukana jatkavien toimittajien määrää.

Alustavan tarjouspyynnön mukaan, mikäli saatuja alustavia tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia on yli se lukumäärä (3–5), kun mitä otetaan mukaan neuvottelukierroksen seuraavaan vaiheeseen, vertaillaan alustavat tarjoukset alustavassa tarjouspyynnössä tarkemmin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

yksilöidyin perustein. Alustavien tarjousten lukumäärä (10) ylitti em. määrän, joten tarjousten vertailu suoritettiin alustavassa tarjouspyynnössä ilmoitetulla tavalla.

Tarjoukset asetettiin etusijajärjestykseen paremmuusjärjestyksessä (kokonaistaloudellinen edullisuus). Kokonaistaloudellisen edullisuuden arviointiperusteena alustavien tarjousten vertailussa hinnan painoarvo oli 30 % ja laadun painoarvo 70 %.

KOKONAISTALOUELLINEN EDULLISUUS - LAATU 70 %

Laadun painoarvo kokonaistaloudellisen edullisuuden arvioinnissa on yhteensä 70 %. Laadun arviointi jakautuu alla kuvattuihin laatuosioihin 1 ja 2.

LAATUOSIO 1: IHANNETAVOITTEET JA HENKILÖSTÖN OSAAMINEN JA KOKEMUS 40 %

Vertailuperusteet sekä arvioinnissa noudatettava pisteytystapa on kuvattu tarkemmin alustavan tarjouspyynnön liitteessä 2.1. Tarjouksen laatu tässä osiossa arvioitiin alustavan tarjouspyynnön liitteen 3 perusteella, minkä Tarjoaja on täyttänyt ja liittänyt tarjoukseensa.

Laatuarvioinnin 1 osio koostuu seuraavista kahdesta osasta:

I. Hankintayksikön asettamat ihannetavoitteet (teemoittain) ja niiden saavuttaminen ehdokkaan toimittaman kuvauksen perusteella.

II. Henkilöstön osaaminen ja kokemus

Laatuarviointi toteutettiin kahdeksan henkilön muodostaman asiantuntijaryhmän toimesta. Ryhmässä oli mukana osajia sekä asiakas- (työnhakija ja työnantaja) että palvelujen kehittämisen ja koordinoinnin - toiminnoista. Teemakohtaiset pisteet / sijoitus määräytyivät kunkin asiantuntijan näkemyksistä muodostetusta tarjouskohtaisesta kokonaisarviosta asiantuntijaryhmän arviointikeskustelun perusteella.

Laatuarvioinnin osion 1 pisteytys ja perustelut on kuvattu tarkemmin päätöksen liitteellä 2.

LAATUOSIO 2: ASIAKASTYYTYVÄISYYS 30 %

Asiakastyytyväisyys otettiin huomioon osana laatuvertailua toteuttamalla asiakastyytyväisyyskysely (enintään 3 kpl) tarjoajan itsensä nimeämille referenssiasiakkaille. Kyselyn tulokset tuli palauttaa osana alustavaa tarjousta.

Asiakastyytyväisyyskyselyssä käytettävät vertailuperusteet ja niiden pisteytys on kuvattu tarkemmin alustavan tarjouspyynnön liitteessä 2.2.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjouksen laatu tässä osiossa arvioitiin alustavan tarjouspyynnön liitteen 4 perusteella, minkä Tarjoaja on täyttänyt ja liittänyt tarjoukseensa.

Laatuarvioinnin osion 2 pisteytys ja perustelut on kuvattu tarkemmin päätöksen liitteellä 1 (koonti).

KOKONAISTALOUELLINEN EDULLISUUS - HINTA 30 %

Kokonaisvertailuhinnassa huomioitiin alustavan tarjouspyynnön liitteessä 5 kuvatut hintaelementit, laskemistapa ja kaavat.

Hintavertailun pisteytys on kuvattu tarkemmin päätöksen liitteellä 1 (koonti).

KOKONAISPISTEIDEN LASKEMINEN

Alustavien tarjousten saamat laatu- ja hintapisteet on laskettu yhteen koontitaulukosta (liite 1) ilmenevällä tavalla. Tarjoukset on asetettu paremmuusjärjestykseen kokonaisvertailupistemäärän perusteella (kokonaistaloudellinen edullisuus) sijoille 1–10.

Valinta

Hankintayksikkö on päättänyt valita seuraavalle neuvottelukierrokselle neljä (4) alustavien tarjousten vertailun perusteella kokonaistaloudellisista edullisinta toimittajaa. Neljä (4) hintalaatu - suhteeltaan parasta neuvottelukumppania valitsemalla Hankintayksikkö varmistaa riittävän kilpailun toteutumisen, mutta pystyy resursoimaan menettelyn ja tulevien neuvottelukierrosten asianmukaisen läpiviennin.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Asiakirjapyynnöt tulee osoittaa osoitteeseen hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi.

Valmistelutyöryhmä

Hankinnan valmistelijana on Tampereen kaupungin nimeämä asiantuntijaryhmä. Tampereen kaupungilta hankintaa koordinoi Outi Koivisto. Hankinta-asiantuntijoina hankinnassa toimivat Tuomi Logistiikan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

toimeksiannosta kilpailutuskonsultteina Iina Kajander (OTM, VT) sekä Katariina Männistö (Osakas, OTM) / Dominus Hankinnat Oy.

Päätösvalta

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 4.4.2023 § 58. Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.4.2023 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoajat, Sari Oksanen, Minna Salminen, Mirva Rosholm, Sari Pirttiluoto, Maarit Raivio, Susanna Hakala, Suvi Jokela, Minna Joutsen, Atte Viinikka, Outi Koivisto, Sari Saranpää, Maija Sihvonen, hankintapalvelut Tuomi Logistiikka, Iina Kajander

Liitteet:

- 1 Liite 1 Vertailutaulukko kokonaiskoonti
- 2 Liite 2 Laatuosio 1 vertailu

Allekirjoitus

Työllisyysjohtajan varahenkilö, Sari Oksanen, puh. 050 501 2374, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Nähtävilläolo

Päätös on nähtävänä 20.10.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§ 161

Valitusosoitus**Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaohikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.